

Положение о порядке оказания услуг по отдыху и оздоровлению в Детском лагере отдыха и досуга имени К.Мяготина.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания услуг по отдыху и оздоровлению в Детском лагере отдыха и досуга им. К. Мяготина (далее – Положение) освещает следующие вопросы:

-правила приобретения путевок в Детском лагере отдыха и досуга им. К. Мяготина;
-правила формирования групп детей, сопровождения, прибытия, убытия детей;
-противопоказания при направлении в Детский лагерь отдыха и досуга им. К.

Мяготина

-перечень документов, необходимых при прибытии в Детский лагерь отдыха и досуга им. К. Мяготина;

-права, обязанности детей, родителей и Детского лагеря отдыха и досуга им. К. Мяготина;

-рекомендации при пребывании на территории Детского лагеря отдыха и досуга им. К. Мяготина

1.2. Детский лагерь отдыха и досуга им. К. Мяготина (далее – Лагерь) находится по адресу: Курганская область, Белозерский район. телефон:8(3522) 47-11-79, e-mail:_____.

2. Правила приобретения путевок и формирования групп детей

2.1. Приобретение и оплата путевок производится на основании условий, изложенных в договоре на приобретение путевок. Путевки, по которым не произведена оплата, не бронируются и поступают в свободную продажу.

2.2. При приобретении путевок юридическими лицами - организациями, предприятиями, учреждениями, состав группы детей должен быть сформирован и утвержден не позднее, чем за **14 дней** до выезда в лагерь. Список группы, время прибытия необходимо отправить в лагерь, не позднее, чем за **14 дней** до начала смены.

2.3. Путевка, приобретенная на одну смену, на другую смену не действительна.

2.5. Доставку иногородних детей до г. Курган и обратно обеспечивает организация, отвечающая за подбор и направление детей в Лагерь, родители.

2.6. Частные и юридические лица могут приобрести путевку в Лагерь за наличный и безналичный расчет.

2.7. Офис по продаже путевок находится по адресу: г. Тюмень, ул. Машиностроителей, дом 17, телефон:8 (3522) 47-13-13.

Путевку можно заказать через официальный сайт Лагеря_____

3. Противопоказания для направления ребенка в Лагерь

Для направления ребенка имеются следующие противопоказания:

- Все заболевания в остром периоде;
- Все формы туберкулеза различных органов и систем;
- Ревматизм в активном периоде;
- Приобретенные и врожденные пороки сердца и сосудов;

- Гипертоническая болезнь III степени;
- Заболевания крови и кровеносной системы;
- Эпилепсия, другие судорожные припадки, их эквивалент;
- Острые психические заболевания и реактивное состояние;
- Бронхоэктическая болезнь, бронхиальная астма;
- Язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки;
- Сахарный диабет, тиреотоксикоз;
- Острый нефрит и пиелонефрит;
- Все заразные, паразитарные заболевания кожи (чесотка, грибковые заболевания и др.)
- Опухолевые процессы, угрожающие жизненным функциям ребенка;
- Дети, нуждающиеся в санации зубов. Лечение зубов должно быть осуществлено по месту постоянного жительства.

4. Правила прибытия и убытия детей

4.1. Первый день смены является днем заезда.

Детям (группам детей), направляемым в Лагерь, необходимо прибыть в день заезда по адресу: Курганская область, г. Курган, Дворец культуры машиностроителей.

Время отправления автобусов (организованный заезд) - 11.00 часов.

4.2. Последний день смены – день отъезда. Сопровождающие от организаций, предприятий, учреждений, родители (законные представители) обязаны принять детей у педагогических работников Лагеря. Направляющая сторона (покупатель) должна сообщить информацию об отъезде группы детей (время, номер рейса, поезда) не позднее, чем за **14 дней**.

Организованный выезд детей из Лагеря в последний день смены производится **по маршруту:**

4.2.1. Курганская область, Белозерский район, детский Лагерь отдыха и досуга - Курганская область, г. Курган, Дворец культуры машиностроителей

Время выезда из Лагеря – 11.00 часов

Время прибытия в г. Курган - 11.30 часов

5. Организация сопровождения детских групп

5.1. Организация, направляющая группы детей в Лагерь (Покупатель), обеспечивает их на период пребывания в пути сопровождающими, медицинским работником, которые несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования до пункта сбора – г. Курган, ДКМ, либо непосредственно в Лагерь и обратно.

Сопровождающими лицами могут быть ответственные работники, которые могут оперативно решать все вопросы, возникающие в пути следования. Передача ребенка (группы детей) сотрудникам Лагеря осуществляется по акту прибытия и акту выезда ребенка.

5.2. Сопровождающий регистрирует детей и передает их представителям администрации или педагогическим работникам Лагеря. Если в силу транспортных затруднений группа прибывает позже основного времени заезда или значительно раньше, то необходимо информировать Лагерь или администрацию Лагеря не позднее, чем за 5 суток о времени прибытия, номер рейса, поезда, вагона по телефону: (3522) 47-13-13 или на электронный адрес: _____.

5.3. Сопровождающие детских групп, прибывшие в Лагерь по путевкам, и за которыми приказом направляющей стороны закреплены воспитательные функции в

период пребывания группы в Лагере, подчиняются правилам внутреннего распорядка Лагеря, администрации Лагеря, имеют медицинские книжки установленного образца.

5.4. Сопровождающие детских групп в период пребывания в Лагере не имеют права самостоятельно забирать детей из отрядов, уводить детей за территорию Лагеря.

5.5. Сопровождающие детских групп не имеют права привозить с собой родных детей дошкольного возраста и детей, не имеющих путевку на даннуюмену.

5.6. Группы детей, прибывшие в Лагерь раньше, а также выезжающие позже указанного срока, дополнительно оплачивают стоимость питания и проживания.

5.7. По приезду детей в Лагерь, сопровождающий группы детей должен иметь при себе:

- список детей, заверенный руководителем, органами санитарно-эпидемиологического надзора;
- путевки установленного образца (полностью заполненные);
- копию платежного поручения при необходимости;
- доверенность на получение путевок при необходимости;
- приказ направляющей организацией с указанием функций и обязанностей сопровождающего лица;
- письмо руководителя организации или списки с росписями родителей об ознакомлении с настоящим Положением;
- билеты на обратную дорогу;
- заявление от родителей об изменениях в датах отъезда и приезда ребенка с доверенностью и указанием лиц его сопровождающих;
- обязательство от родителей;
- информированное добровольное согласие родителей на медицинское вмешательство;
- документы детей: медицинскую справку (форма №076/у, или 079/у) с указанием диагноза, диспансерного наблюдения, отметкой о прививках, анализах. Справку из амбулаторно-поликлинического учреждения по месту жительства об отсутствии контакта с инфекционными больными, выписанную не ранее чем за три дня до отъезда в Лагерь, справку для посещения бассейна с отметкой врача, страховой медицинский полис или его копию, копию свидетельства о рождении, паспорта.

6. Перечень документов,необходимых для прибытия детей в Лагерь.

6.1. Детям необходимо иметь при себе:

- путевку установленного образца (полностью заполненную, с подписью, печатью покупателя);
- медицинскую справку (форма №076/у или 079/у) с указанием диагноза, диспансерного наблюдения, отметкой о прививках. Справку из амбулаторно-поликлинического учреждения по месту жительства об отсутствии контакта с инфекционными больными, выписанную не ранее чем за три дня до отъезда в лагерь;
- справку для посещения бассейна с отметкой врача;
- страховой медицинский полис или его копию;
- копию свидетельства о рождении, паспорта;
- обязательство от родителей;
- информированное добровольное согласие родителей на медицинское вмешательство.

6.2. В случае отсутствия выше перечисленных документов, Лагерь вправе не принять ребенка и отправить его обратно за счет направляющей стороны\родителей.

7. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), Лагеря

7.1. Родители детей, лица их заменяющие, имеют право:

- знакомиться с настоящим Положением;
- знакомиться с локальными нормативными актами Лагеря, с программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление оздоровительной деятельности. Данная информация подлежит размещению на сайте: _____ -
- знакомиться с используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- знакомиться с условиями, правилами пребывания, перечнем услуг Лагеря;
- защищать законные права и интересы ребенка;
- направлять в адрес администрации Лагеря индивидуальные рекомендации по работе с ребенком;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований детей.

7.2. Родители детей, лица их заменяющие, обязаны:

- проинформировать ребенка о предъявляемых требованиях, условиях в период пребывания в Лагере;
- обучить ребенка навыкам самообслуживающего труда;
- обучить ребенка санитарно-гигиеническим правилам;
- обеспечить ребенка необходимой одеждой и средствами личной гигиены;
- пройти с ребенком медицинский осмотр, подготовить требуемые справки и документы;
- проинформировать сопровождающего и Лагерь об индивидуальных особенностях ребенка;
- в случае нанесения ущерба имуществу в результате недисциплинированного поведения или действий ребенка возместить Лагерю стоимость ущерба;
- в случае сокрытия информации о реальном состоянии здоровья ребенка и в случае принятия решения администрацией Лагеря о досрочной отправке ребенка за грубые нарушения, возместить расходы на сопровождение ребенка к постоянному месту жительства представителю Лагеря.

7.3. Дети в период пребывания в Лагере имеют право:

- на выбор видов деятельности и программ смен, дополнительных образовательных услуг;
- на получение спектра оздоровительных и медицинских услуг: бассейн, кислородный коктейль, ЛФК, футбол-гимнастика, процедуры профилактического характера ;
- на получение спектра культурно - досуговых, физкультурно-спортивных услуг;
- на участие в органах самоуправления;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободу выражения собственных взглядов и убеждений;
- охрану жизни и здоровья;

- обращаться в администрацию Лагеря за разъяснениями возникающих проблем по вопросам быта, питания, конфликтов;
- знакомиться с уставными и нормативно-правовыми документами Лагеря, с программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление оздоровительной деятельности;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, материально-технической базой Лагеря в соответствии с данным Положением ;
- на обжалование актов Лагеря в установленном законодательством Российской Федерации;
- на пользование, в порядке, установленном данным Положением сметным расчетом оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта Лагеря;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;
- на поощрение за успехи в физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;
- на иные права, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Организации.

7.4. Дети в период пребывания в Лагере обязаны:

- соблюдать предъявляемые требования;
- принимать участие в реализации образовательных программ;
- выполнять правила детского общежития;
- выполнять распорядок дня;
- не покидать территорию Лагеря без сопровождения педагога;
- принимать участие в самообслуживающем труде (уборка спального места, содержание вещей в порядке, дежурство в столовой);
- выполнять санитарно-гигиенические требования, правила техники безопасности и противопожарной безопасности;
- следить за своим внешним видом, одеждой;
- уважительно относиться к работникам Лагеря;

- бережно относиться к имуществу, природе, растительности;
- не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих людей;
- в случае недомогания немедленно известить педагога и медицинского работника;
- сдать ценные вещи, деньги, документы на хранение педагогу Лагеря.

7.5. Лагерь имеет право:

- отказать в приеме ребенку в следующих случаях: несоответствие установленному возрасту принимаемых детей; отказ ребенка от выполнения им требований настоящих правил; наличия медицинских противопоказаний для пребывания в Филиале; не предоставления требуемых документов;
- проинформировать родителей, направляющую организацию о случаях нарушения ребенком требований настоящего Положения;
- в исключительных случаях отчислить ребенка и направить его к месту жительства за счет средств родителей.

7.6. Лагерь обязан:

- создать условия нормального жизнеобеспечения, питания, быта не ниже установленных государственных норм;

- обеспечить охрану жизни и здоровья;
- в случае форс-мажорных обстоятельств (война, эпидемия, стихийное бедствие) обеспечить немедленную эвакуацию и доставку ребенка к постоянному месту жительства;
- обеспечить реализацию образовательного и оздоровительного процессов и программы смены в полном объеме;
- довести информацию до покупателя услуги.

8.Рекомендации при пребывании на территории Лагеря

8.1. Детям необходимо иметь при себе опись личных вещей и вещи: две пары обуви по сезону , необходимую одежду по сезону, спортивную обувь, комнатные тапки, спортивный костюм, купальник или плавки, резиновую шапочку и шлепанцы для бассейна, кепку или панаму (летом), зубную щетку, пасту, мыло, шампунь, мочалку, расческу, носовые платки, туалетную бумагу.

8.2. На период пребывания в Лагере рекомендуется воздержаться от наличия у детей большого количества золотых украшений, драгоценностей, дорогостоящих предметов и больших сумм денег. Запрещено наличие сотовых телефонов, оргтехники, видео-аудио аппаратуры.

8.3. В Лагере работает сейф для хранения денег и ценных вещей. Ценные вещи, документы, деньги дети обязаны сдать на хранение в сейф. За деньги и ценные вещи, не сданные на хранение в сейф и личные вещи детей, администрация Лагеря ответственности не несет.

8.4. Каждый ребенок, прибывающий в Лагерь, проходит инструктаж о правилах пребывания, технике безопасности, пожарной безопасности.

8.5. Категорически запрещается:

8.5.1. Курение, употребление наркотических и психотропных средств и алкогольных напитков, самостоятельное купание в водоемах, порча и посягательство на имущество других людей и Филиала, поведение, представляющее угрозу жизни и здоровью окружающих людей, наличие острых\колющих, взрывоопасных предметов, лекарственных средств (кроме, указанных в листе назначений врача и переданных по описи представителям администрации Лагеря).

Нарушение одного или нескольких вышеуказанных правил влечет за собой немедленную отправку ребенка к постоянному месту жительства за счет родителей. В этом случае при расторжении договора в период оказания услуг по инициативе Лагеря, Покупателю подлежат возмещению убытки, с учетом

понесенных фактических затрат Лагеря на основании представленных документов, либо на основании вступившего в законную силу решения суда.

8.5.2. Нахождение на территории родителей, законных представителей, посетителей детей в нетрезвом состоянии, курение.

8.5.3. Передача детей родителям, законным представителям, находящимся в нетрезвом состоянии.

8.6. Для обеспечения санитарно-эпидемиологического режима весь период пребывания детей в Лагере запрещено:

- посещение детей на территории Филиала и в жилых корпусах;
- передача детям скоропортящихся продуктов питания: пицца, молочные и мясные продукты, кондитерские изделия (торты, мороженое), консервированные продукты, карамель, леденцы, квас, напитки газированные и на основе синтетических ароматизаторов, грибы, пирожки с начинкой, острые приправы, жевательная резинка, фрукты и овощи в большом количестве и т.д. (СанПиН 2.4.4.3155-13);

-хранение продуктов питания в жилых корпусах.

Администрация Лагеря оставляет за собой право запретить посещение ребенка в неустановленное время, выезд\передачу детей после 22.00 час; передачу продуктов питания по результатам визуального осмотра.

8.7.Посещение ребенка в период пребывания в Лагере родителями, законными представителями, родственниками разрешается в часы встречи, указанные в приказе директора Лагеря и в день встречи с родителями, который может быть указан в программе смены.

Время и дни встречи с родителями регламентируются приказом директора Лагеря. Не допускается пребывание на территории Лагеря посетителей, в том числе родителей (законных представителей) детей, вне специально установленных мест (СанПиН 2.4.4.3155-13 п.11.13.).

8.8. Если за ребенком приехали родственники (другие лица), желающие вывезти его кратковременно или постоянно за пределы Лагеря, они обязаны иметь доверенность от родителей (лиц их заменяющих), заверенную нотариусом. Доверенность прикладывается к заявлению, подписанному руководителем Лагеря.

8.9. Родители (законные представители), при краткосрочном выезде детей со смены, обязаны согласовать у руководителя Лагеря личное заявление, а по возвращению ребенка в Лагерь иметь справку из медицинского учреждения и пройти входной медицинский осмотр у медицинского работника Лагеря.

9. Дополнительные платные услуги

- продажа сувениров, атрибутики с символикой Лагеря;
- продажа продовольственных и сопутствующих товаров в магазине;
- продажа фото – видео дисков с сюжетами смены;

10.Заключительные положения

10.1.Настоящее Положение разработано и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» №2300-1 от 07.02.1992 года, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» №7-ФЗ от 12.01.1996 года, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ 29.12.2012 года и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулируемыми отношения между Организацией, физическими и юридическими лицами.

10.2.Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждаемым директором Лагеря.

10.3. Все необходимые изменения или дополнения, вносимые в данное Положение, осуществляются на основе приказа директора Лагеря.

10.4. Настоящее Положение является неотъемлемой частью договора на приобретение путевки в Детском лагере отдыха и досуга им. К. Мяготина.

Директор

Детского лагеря отдыха и досуга им. К. Мяготина

Е.В.Егорова.